



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অধ্যক্ষের কার্যালয়
বরিশাল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, বরিশাল।
www.bec.ac.bd



২য় বর্ষ ১ম পর্ব (সিভিল) পরীক্ষার ফরম ফিলাপের নোটিশ

স্মারক নং- ৫৭.০৩.০৬০০.০০০.১৮.০০৩.১৭-৭৬৭১

তারিখ: ২৭.০৫.২০২৫ খ্রি.

এতদ্বারা অত্র কলেজের সিভিল বিভাগের ২০২২-২০২৩ সেশনের ২য় বর্ষ ১ম পর্বের শিক্ষার্থীদের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়ের www.ducmc.com ওয়েবসাইটে প্রকাশিত নোটিশের সময়সূচী মোতাবেক সকল সমাপনী/ফেলোশ্বপ পরীক্ষার অনলাইন ফরম পূরণ করতে হবে। অতঃপর পূরণকৃত ফরমের হার্ডকপি ও আবাসিক হলের বকেয়া পরিশোধের ছাড়পত্রসহ নিম্নে উল্লিখিত পরীক্ষার ফি ক্যাশ শাখায় (প্রশাসনিক ভবনের ১ম তলায় ১০৫ নং কক্ষে) পরিশোধ করতে বলা হলো।

ছক ক (নিয়মিত পরীক্ষার ফি বিবরণী)

ক্রমিক নং	বিবরণ	টাকার হার
০১	বেতন (প্রতি সেমিস্টার)	১২০০.০০
০২	অভ্যন্তরীণ পরীক্ষা ফি (প্রতি সেমিস্টার)	১০০.০০
০৩	ম্যাগাজিন (বার্ষিক)	৫০.০০
০৪	ধর্মীয় তহবিল	১০০.০০
০৫	নম্বর পত্র ফি	৩০০.০০
০৬	রোভার স্কাউট	৩০.০০
০৭	রেড ক্রিসেন্ট ফি	২০.০০
০৮	মসজিদ উন্নয়ন ফি হলো	৩০.০০
০৯	ক্রীড়া ও সংস্কৃতিক ফি হলো	১০০.০০
১০	পরিবহন ফি	৭৫.০০
১১	দরিদ্র তহবিল/ কল্যাণ তহবিল	৩০.০০
১২	অত্যাৱশ্যকীয় কর্মচারী/নিরাপত্তা/নৈশ প্রহরী	৪৫০.০০
১৩	আইসিটি ফি	৫০.০০
১৪	বিশ্ববিদ্যালয় সেমিস্টার ফি	৩০০০.০০
১৫	কেন্দ্র ফি	১০০০.০০
১৬	অতিথি শিক্ষক/সেমিনার ফি	২০০০.০০
১৭	একটি ফরম ফিস	১০০.০০
১৮	বিবিধ	৬০০.০০
মোট = (কম্বায় : নয় হাজার দুইশত পঁয়ত্রিশ)		৯,২৩৫.০০

ছক খ (রিটেক/ফেলোশ্বপ পরীক্ষার ফি বিবরণী)

ক্রমিক নং	বিবরণ	টাকার হার
১৯	কেন্দ্র ফি	১০০০.০০
২০	রিটেক/ফেলোশ্বপ (প্রতি কোর্স)	১০০০.০০
২১	নম্বর পত্র ফি	৩০০.০০
২২	এন্ট্রি ফরম ফি	১০০.০০
২৩	এক বিষয়ে রিটেক এর জন্য মোট =	২,৪০০.০০
	দুই বিষয়ে রিটেক এর জন্য মোট =	৩,৪০০.০০
	তিন বিষয়ে রিটেক এর জন্য মোট =	৪,৪০০.০০

স্বাক্ষরিত/-

(মো. লিটন রাব্বানী)

অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি (জ্যেষ্ঠাতার ভিত্তিতে নয়):

১. মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, এফ-৪/বি, আগারগাঁও, শেরেবাংলানগর, ঢাকা-১২০৭

২. ডিন, ইঞ্জিনিয়ারিং এন্ড টেকনোলজি অনুষদ, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা-১০০০।

৩. শিক্ষা নিয়ন্ত্রক, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।

৪. বিভাগীয় প্রধান: সকল, অত্র কলেজ।

৫. কোষাধ্যক্ষ, অত্র কলেজ।

৬. নোটিশ বোর্ড, অত্র কলেজ।

৭. সংরক্ষণ নথি।

(মো. লিটন রাব্বানী)

অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

E-mail: becbarishal@gmail.com